



UNIVERSITATEA DE STAT DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „NICOLAE TESTEMIȚANU”
Institutul Național de Cercetare în Medicină și Sănătate



APROBAT

Consiliul științific, USMF „Nicolae Testemițanu”

Decizia Consiliului științific nr. 2/3' din 08.02.24 (planificare)

COORDONAT

Director, Biblioteca Științifică Medicină

Liu bovi KARNAEVA

Redactor-șef, Revista MJHS, INCMS
dr. șt. med., conferențiar universitar

Serghei POPA

Director, Școala doctorală în domeniul Științe
Medicale, INCMS, dr. hab. șt. med., prof. univ.,

Lilian ȘAPTEFRĂȚI

AVIZAT

Departamentul Cercetare, INCMS

Proces-verbal nr. 1 din 11.01.2024 (planificare)

Șef centru, Centrul Antiplagiat, INCMS
dr. șt. med., conferențiar universitar

Ianoș COREȚCHI

Centrul de suport al proiectelor, INCMS

Diana CUCOȘ

PLANUL DE ACȚIUNI
privind implementarea Strategiei pentru Știința Deschisă (2021-2026)
în USMF „Nicolae Testemițanu”
pentru anul 2024

DOMENIUL STRATEGIC PRIORITAR 1: ACCES DESCHIS

Obiectivul strategic 1.1. Promovarea Accesului Deschis în comunitatea universitară

Obiectivul specific 1.1.1. Elaborarea și diseminarea materialelor promoționale

Nr. d/o	Activități	Perioada de implementare	Responsabili	Rezultate așteptate 2024	Notă realizare
---------	------------	--------------------------	--------------	--------------------------	----------------

1.1.1.1.	Constituirea grupului de lucru	2021-2026 Septembrie 2024	Biblioteca Științifică Medicală	Grup de lucru format privind organizarea Săptămânii Internaționale a Accesului Deschis la USMF „Nicolae Testemițanu”	
1.1.1.2.	Conceptualizarea și elaborarea materialelor informative și promoționale	2021-2026 Octombrie 2024	Biblioteca Științifică Medicală	Conceptualizarea și elaborarea a 6 materiale promoționale	
1.1.1.3.	Diseminarea materialelor informative și promoționale	2021-2026 Octombrie 2024	Biblioteca Științifică Medicală	Materiale promoționale diseminate prin e-mail (all.usmf)	
1.1.1.4.	Participarea în cadrul Săptămânii Internaționale a Accesului Deschis	2021-2026 Octombrie 2024	Biblioteca Științifică Medicală	1. Instruiri în număr de 10 2. Campanie de advocacy în număr de 1	
1.1.1.5.	Elaborarea video tutorialului	2021-2026 Mai 2024	Biblioteca Științifică Medicală	Tutoriale video în număr de 1	
Obiectivul specific 1.1.2. Inițierea tinerilor cercetători cu privire la facilitățile Accesului Deschis					
1.1.2.1.	Organizarea activităților de informare în cadrul catedrelor USMF „Nicolae Testemițanu”	2021-2026 Martie Octombrie 2024	Biblioteca Științifică Medicală	Activități de informare în număr de 2	
Obiectivul specific 1.1.3. Sporirea vizibilității cercetătorilor în spațiul informațional global					
1.1.3.1.	Indexarea Repozitoriului instituțional în BASE (Bielefeld Academic Search Engine)	2021	Biblioteca Științifică Medicală	Repozitoriul indexat	Realizat 100% (2021) https://www.base-search.net/
1.1.3.2.	Oferirea suportului în calcularea indicatorilor bibliometrici	2021-2026 <i>la solicitare 2024</i>	Biblioteca Științifică Medicală	Rapoarte sistematice conform procedurii stabilite <i>la solicitare</i>	<i>2024 - la solicitare</i>
1.1.3.3.	Organizarea instruirilor de orientare privind crearea profilului academic	2021-2026 Iunie Noiembrie	Biblioteca Științifică Medicală	Instruiri de orientare în număr de <i>cel puțin 15 la solicitare</i>	

		2024			
1.1.3.4.	Asistență în crearea profilului cercetătorului (ORCID, Google Academic, Scopus, Publons)	2021-2026 <i>la solicitare 2024</i>	Biblioteca Științifică Medicală	Rapoarte în număr <i>de cel puțin 5 la solicitare</i>	2024 - la solicitare
Obiectivul strategic 1.2. Promovarea căii de aur a Accesului Deschis					
Obiectivul specific 1.2.1. Sporirea vizibilității revistei instituționale <i>Revista de Științe ale Sănătății din Moldova</i>					
1.2.1.1.	Elaborarea și aprobarea Politicii editoriale a <i>Revistei de Științe ale Sănătății din Moldova</i>	2022	Redactorul-șef al revistei	Politică actualizată și înaintată spre aprobare la Senatul USMF „Nicolae Testemițanu”	Realizat 100% (2022) Politica editorială aprobată de Consiliul Științific, Decizia nr. 5/3 din 19.05.2022 și Senatul USMF ”Nicolae Testemițanu”, Decizia nr. 6/15 din 23.06.2022
1.2.1.2.	Crearea site-ului <i>Revistei de Științe ale Sănătății din Moldova (Indicator 6.3.1/ 6.4)</i>	2022-2025 2024 – după caz	Redactorul-șef al revistei	Site-ul Revistei Pagina web a revistei accesibilă aici . Se planifică dezvoltarea unei pagini web în contextul elaborării și dezvoltării SIMU Cercetare (<i>caiet de sarcini SIMU cercetare aprobat 2022</i>).	2024 – după caz
1.2.1.3.	Includerea <i>Revistei de Științe ale Sănătății din Moldova</i> în bazele de date internaționale cu explorarea posibilității de aplicare a documentelor pentru obținerea categoriei A din registrul național (<i>Indicator 6.3.2/ 6.5</i>)	2022-2023	Redactorul-șef al revistei	<i>Cel puțin 10</i> Numărul de baze de date în care este inclusă revista <i>Cel puțin 4</i> Numărul de baze de date internaționale în care este indexată revista Explorarea posibilității de	

				aplicare a documentelor pentru obținerea categoriei A din registrul național (<i>Acest lucru va fi posibil după dezvoltarea unei pagini web în contextul elaborării și dezvoltării SIMU Cercetare (caiet de sarcini SIMU cercetare aprobat 2022)</i>)	
1.2.1.4.	Înregistrarea <i>Revistei de Științe ale Sănătății din Moldova</i> în Directoriul Revistelor cu Acces Deschis (DOAJ)	2025-2026	Redactorul-șef al revistei	Revista înregistrată în DOAJ	<i>Neplanificat 2024</i>
DOMENIUL STRATEGIC PRIORITAR 2: DATE DESCHISE					
Obiectivul strategic 2.1. Promovarea principiului datelor deschise în mod implicit					
Obiectivul specific 2.1.1. Formarea atitudinilor pozitive ale comunității universitare					
2.1.1.1.	Informarea comunității universitare despre principiul datelor deschise	2021-2026 Pe parcurs 2024	-Departamentul Cercetare, INCMS -Biblioteca Științifică Medicală	<i>Cel puțin 1</i> Informații plasate pe subsiste-ul BSM/Departamentului Cercetare	
2.1.1.2.	Sensibilizarea comunității universitare privind beneficiile datelor deschise	2021-2026 Octombrie 2024	-Departamentul Cercetare, INCMS -Biblioteca Științifică Medicală	Sesiuni de informare comune cu cele privind Accesul Deschis în număr de 2	
Obiectivul strategic 2.2. Fortificarea premiselor pentru implementarea datelor deschise în cercetare					
Obiectivul specific 2.2.1. Asigurarea cu resurse umane competente în gestionarea datelor, inclusiv Big Data					
2.2.1.1.	Instruirea cercetătorilor USMF „Nicolae Testemițanu” în domeniul Bioinformaticii și gestionarea datelor	2022-2023	Departamentul Cercetare, INCMS	Cercetători USMF „Nicolae Testemițanu” instruiți în domeniul Bioinformaticii, în număr de min. 10	Realizat 100% (2022)
Obiectivul specific 2.2.2. Planificarea implementării managementului datelor de cercetare					

2.2.2.1.	Elaborarea Planului general (instituțional) de management al infrastructurii de cercetare a USMF „Nicolae Testemițanu” cu prevederea compartimentului Date de cercetare	2023-2024	Departamentul Cercetare, INCMS	Planul general de management al infrastructurii de cercetare al USMF „Nicolae Testemițanu” cu prevederea compartimentului Date de cercetare, elaborat și înaintat spre aprobare la Consiliul științific /Senat	Realizat 100% (2022)
2.2.2.2.	Elaborarea conceptului și Planului de implementare a managementului datelor de cercetare la USMF „Nicolae Testemițanu”	2025-2026	-Departamentul Cercetare, (echipa Bioinformatică), INCMS -Biblioteca Științifică Medicală -Departamentul Tehnologia Informației și Comunicațiilor	1. Concept de implementare elaborat și înaintat spre aprobare la Consiliul științific 2. Plan de implementare elaborat și înaintat spre aprobare la Consiliul științific	Neplanificat 2024
Obiectivul specific 2.2.3. Elaborarea cadrului de reglementare privind datele de cercetare					
2.2.3.1.	Elaborarea Regulamentului de organizare și funcționare a arhivei instituționale privind datele de cercetare	2026	-Departamentul Cercetare (echipa Bioinformatică), INCMS -Biblioteca Științifică Medicală -Departamentul Tehnologia Informației și Comunicațiilor	Regulament elaborat și înaintat spre aprobare Consiliul științific/Senat	Neplanificat 2024
DOMENIUL STRATEGIC PRIORITAR 3: EVALUAREA ȘTIINȚEI DESCHISE					
Obiectivul strategic 3.1. Îmbunătățirea impactului rezultatelor cercetării					
Obiectivul specific 3.1.1. Sporirea transparenței și vizibilității rezultatelor cercetării					
3.1.1.1.	Elaborarea și aprobarea	2021	Departamentul	Criteriile de <i>rating</i> științific la	Realizat 100% (2021)

	criteriilor de <i>rating</i> științific la USMF „Nicolae Testemițanu”	aprilie	Cercetare	USMF „Nicolae Testemițanu” elaborate și aprobate la Consiliul științific	
3.1.1.2.	Asigurarea înregistrării cadrelor științifico-didactice în bazele de date internaționale (Google Scholar, Scopus etc.)	2021-2026 Noiembrie 2024	-Responsabilii pentru activitate de cercetare la facultăți -Șefii de subdiviziuni -Responsabilii pentru activitate de cercetare în subdiviziuni -Departamentul Cercetare	Ponderea cadrelor științifico-didactice înregistrate în bazele de date internaționale (Google Scholar, Scopus etc.) pe: (1) subdiviziune (2) facultate (3) USMF „Nicolae Testemițanu”	
3.1.1.3.	Monitorizarea ratingului științific conform criteriilor aprobate pe facultăți, subdiviziuni și individual	2021-2026 Noiembrie 2024	-Responsabili pentru activitatea de cercetare la facultăți -Departamentul Cercetare	1.Număr de facultăți cu rating științific stabilit 2.Număr de subdiviziuni cu rating științific stabilit 3.Număr de cadre științifico-didactice cu rating științific stabilit	
3.1.1.4.	Plasarea proiectelor internaționale și naționale în Repozitoriul USMF „Nicolae Testemițanu” (<i>Indicator SC 4.7.2/ PSD 4.10</i>)	2021-2026 pe parcursul anului 2024	-Centrul de suport al proiectelor (<i>Cucoș D.</i>) -Biblioteca Științifică Medicală -Departamentul Cercetare -Școala doctorală în domeniul Științe medicale	<i>Cel puțin 10</i> Numărul de proiecte internaționale și naționale plasate în Repozitoriul instituțional	
Obiectivul specific 3.1.2. Consolidarea excelenței în cercetare					
3.1.2.1.	Creșterea numărului de articole publicate în reviste	2022-2026	-Departamentul Cercetare	<i>Cel puțin 80</i> Numărul anual de articole	

	cotate ISI și/sau WoS, SCOPUS (<i>Indicator 6.5.2/6.8</i>)	Decembrie 2024	-Responsabilii pentru activitate de cercetare la facultăți -Responsabilii pentru activitatea de cercetare în subdivizuni	publicate în reviste cotate ISI și/sau WoS, SCOPUS	
3.1.2.2.	Creșterea numărului de articole publicate cu acces deschis în reviste cotate ISI și/sau WoS, SCOPUS,	2022-2026 Decembrie 2024	-Departamentul Cercetare -Subdiviziunile universitare -BȘM	<i>Cel puțin 50</i> Numărul anual de articole publicate cu acces deschis în reviste cotate ISI și/sau WoS, SCOPUS	
3.1.2.3	Promovarea cercetărilor în cotutelă internațională	2022-2026 Octombrie 2024	-Școala doctorală în domeniul Științe medicale -Departamentul Cercetare -Centrul de suport al proiectelor -Subdiviziunile universitare	<i>Cel puțin 45 de cercetări în cotutelă internațională</i> Teze de doctorat în cotutelă de min. 10%	
3.1.2.4.	Atragerea granturilor internaționale pentru realizarea proiectelor de cercetare (<i>Indicator DC 49</i>)	2022-2026 Decembrie 2024	-Departamentul Cercetare -Centrul de suport al proiectelor -Școala doctorală în domeniul Științe medicale -Subdiviziunile universitare	<i>Cel puțin 10 proiecte</i> Proiecte de cercetare în cooperare internațională de min. 10%	
3.1.2.5.	Revizuirea sistematică și ajustarea politicii	2022-2026	- Jucov Artiom, coordonator	I. Logoul „Excelența Resurselor Umane în cercetare” menținut	

	Universității în domeniul angajării, promovării cadrelor științifice, accesului liber la informație și la rezultatele cercetărilor finanțate din fondurile publice, cu menținerea logoului obținut „Excelența Resurselor Umane în Cercetare” (<i>Indicator PSD 4.9 / SC 4.7.1</i>)	Pe parcursul anul 2024	menținerea logoului (Ordinul Rectorului nr. 88A din 24.04.2020) - Departamentul Resurse Umane - Departamentul Juridic - Departamentul Cercetare - Școala doctorală în domeniul Științe medicale		
Obiectivul specific 3.1.3. Îmbunătățirea procesului de recenzare a articolelor publicate în <i>Revista de Științe ale Sănătății din Moldova</i>					
3.1.3.1.	Aplicarea mecanismelor pentru recenzarea deschisă (inter pares)	2023-2026 2023 octombrie	Redactorul-șef al revistei	Politica recenzării deschise elaborată și aprobată la Consiliul științific/Senat	Realizat 100% (2023)
3.1.3.2.	Includerea cercetătorilor internaționali în procesul de recenzare	2023-2026 2024	Redactorul-șef al revistei	Ponderea recenzițiilor internaționali de min 10% anual	
Obiectivul strategie 3.2. Perfecționarea monitorizării plagiatului în cercetare					
Obiectivul specific 3.2.1. Extinderea aplicării procesului de verificare a similitudinilor în cercetare					
3.2.1.1.	Includerea lucrărilor de licență în procesul de verificare antiplagiat, prin selecție randomizată (<i>Indicator SC 7.2.3</i>)	2023-2026 2024 - pe parcurs	-Centrul antiplagiat (<i>Coreșchi I.</i>) -Responsabilii pentru activitatea de cercetare la facultăți -DDMA	<i>100% din tezele de licență verificate</i> Numărul (%) de teze de licență verificate din facultate Până la 10% dintre toate lucrările de licență anuale, pe facultăți	
3.2.1.2.	Includerea tuturor lucrărilor de masterat în procesul de	2023-2026 pe parcursul	-Centrul antiplagiat (<i>Coreșchi I.</i>)	<i>100% din tezele de masterat verificate</i>	

	verificare antiplagiat (Indicator SC 7.2.3)	anului 2024	-Școala doctorală în domeniul Științe medicale	Numărul (%) de teze de masterat verificate Ponderea tezelor de masterat evaluate anual	
3.2.1.3.	Includerea în procesul de verificare antiplagiat a articolelor înaintate spre publicare în <i>Revista de Științe ale Sănătății din Moldova</i> (Indicator SC 7.2.3)	2022-2026 pe parcursul anului 2024	- Centrul antiplagiat (Corețchi I.) - Redactorul-șef al revistei	100% (nr.) din articolele publicate în revista MJHS verificate Ponderea articolelor publicate evaluate anual	
Obiectivul specific 3.2.2. Creșterea responsabilității cercetătorilor pentru integritatea cercetării					
3.2.2.1.	Asigurarea capacităților tehnice ale Centrului antiplagiat (Indicator SC 7.2.1)	2022-2026 pe parcursul anului 2024	-Centrul antiplagiat -Departamentul Economie, Buget și Finanțe	1. Centrul antiplagiat asigurat tehnic, (realizat 2021-2022), după caz 2024 100% din tezele de dr/dr.hab, teze de masterat, lucrări de absolvire și teze de licență verificate 2. Centrul antiplagiat funcțional	
3.2.2.2.	Elaborarea și aprobarea metodologiei de verificare a lucrărilor pe cicluri de instruire: licență, masterat și doctorat	2022-2026	-Centrul antiplagiat -Departamentul Cercetare -DDMA	Regulamentul antiplagiat actualizat și aprobat conform procedurii	Realizat 100% (2022)
3.2.2.3	Responsabilizarea conducătorilor și membrilor Comisiei de îndrumare pentru calitatea lucrărilor științifice ghidate sub aspectul	2022-2026	-Școala doctorală în domeniul Științe medicale -Centrul antiplagiat -Departamentul	Includerea în Regulamentul antiplagiat a prevederilor privind responsabilitatea personală a conducătorilor pentru conformitatea lucrării ghidate	Realizat 100% (2022)

	integrității academice		Cercetare	sub aspectul integrității academice	
DOMENIUL STRATEGIC PRIORITAR 4. INSTRUMENTELE ȘTIINȚEI DESCHISE					
Obiectivul strategic 4.1. Dezvoltarea Repoziatoriului instituțional					
Obiectivul specific 4.1.1. Implementarea CRIS DSpace versiunea 7					
4.1.1.1.	Instalarea programelor necesare	2023	Biblioteca Științifică Medicală	Programe instalate 100% din cele necesare	Realizat 100%
4.1.1.2.	Migrarea datelor	2023	Biblioteca Științifică Medicală	Date migrate 100% din cele necesare	Realizat 100%
4.1.1.4.	Verificarea și redactarea datelor	2023	Biblioteca Științifică Medicală	Date redactate 100% din cele necesare	Realizat 100%
4.1.1.5.	Completarea cu noi metadate	2023	Biblioteca Științifică Medicală	Metadate 100% din cele necesare	Realizat 100%
4.1.1.6.	Crearea profilurilor cercetătorilor	2022-2023 2025	Biblioteca Științifică Medicală	Profiluri create 100% din cele necesare	<i>Neplanificat 2024</i>
4.1.1.7.	Diversificarea structurii Repoziatoriului instituțional	2021-2026 <i>2024 – la solicitare</i>	Biblioteca Științifică Medicală	Comunități și subcomunități noi	<i>2024 – la solicitare</i>
4.1.1.8.	Monitorizarea indicatorilor altmetrici	2022-2026 2025	Biblioteca Științifică Medicală	Date altmetrice	<i>Neplanificat 2024</i>
4.1.1.9.	Organizarea și realizarea feedback-ului cu utilizatorii Repoziatoriului instituțional	2022-2026 <i>pe parcurs 2024</i>	Biblioteca Științifică Medicală	Rapoarte de feed-back în număr de 1	
4.1.1.10	Importarea metadatelor din surse terțe	2022-2026 <i>2024 – la solicitare</i>	Biblioteca Științifică Medicală	Metadate importate 100 % din cele necesare	<i>2024 – la solicitare</i>
4.1.1.11.	Instalarea programelor necesare	2023 <i>2024 – la solicitare</i>	Biblioteca Științifică Medicală	Programe instalate 100% din cele necesare	<i>2024 – la solicitare</i>
Obiectivul specific 4.1.2. Implementarea Altmetrics					
4.1.2.1.	Proiectare logistica de conectare Altmetrics	2021	Biblioteca Științifică Medicală	Plan aprobat conform procedurii stabilite	Realizat 100 %

4.1.2.2.	Implementarea programului Altmetrics	2021	Biblioteca Științifică Medicală	Program Altmetrics implementat	Realizat 100 % Program Altmetrics implementat
4.1.2.3.	Monitorizarea datelor	2021-2026 Pe parcurs 2024	Biblioteca Științifică Medicală	Raport statistic în număr de 15	
Obiectivul specific 4.1.3. Dezvoltarea continuă a abilităților și competențelor cercetătorilor privind autoarhivarea publicațiilor					
4.1.3.1.	Elaborarea materialelor educaționale	2023 <i>2024 – după caz</i>	Biblioteca Științifică Medicală	Materiale elaborate în număr de 1	<i>2024 – după caz</i>
4.1.3.2.	Organizarea trainingurilor pentru cercetători	2022-2026 <i>pe parcurs 2024</i>	Biblioteca Științifică Medicală	Traininguri organizate în număr de 10	
4.1.3.3.	Actualizarea ghidului de autoarhivare	2021	Biblioteca Științifică Medicală	Ghid actualizat și aprobat conform procedurii stabilite	Realizat 100 % (2021) Ghid actualizat

ÎNTOCMIT

Șef secție, Secția planificare, evidență și raportare în cercetare,
Departamentul Cercetare, INCMS

Daniela GALEA-ABDUȘA

