



UNIVERSITATEA DE STAT DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „NICOLAE TESTEMIȚANU”
Institutul Național de Cercetare în Medicină și Sănătate



APROBAT

Consiliul științific, USMF „Nicolae Testemițanu”

Decizia Consiliului științific nr. 2/3' din 8.02.2024 (planificare)

Decizia Consiliului științific nr. 2/3 din 4.02.25 (realizare)

AVIZAT

Departamentul Cercetare, INCMS

Proces-verbal nr. 1 din 11.01.2024 (planificare)

Proces-verbal nr. 9 din 29.12.2024 (realizare)

COORDONAT

Director, Biblioteca Științifică Medicală

Liubovi KARNAEVA

Redactor-șef, Revista MJHS, INCMS

dr. șt. med., conferențiar universitar

Serghei POPA

Director, Școala doctorală în domeniul Științe
Medicale, INCMS, dr. hab. șt. med., prof. univ.,

Olga TAGADIUC

Șef centru, Centrul Antiplagiat, INCMS
dr. șt. med., conferențiar universitar

Ianoș COREȚCHI

Centrul de suport al proiectelor, INCMS

Diana CUCOȘ

REALIZAREA PLANULUI DE ACȚIUNI
privind implementarea Strategiei pentru Știința Deschisă (2021-2026)
în USMF „Nicolae Testemițanu”
pentru anul 2024

DOMENIUL STRATEGIC PRIORITAR 1: ACCES DESCHIS

Obiectivul strategic 1.1. Promovarea Accesului Deschis în comunitatea universitară

Obiectivul specific 1.1.1. Elaborarea și diseminarea materialelor promoționale

Nr. d/o	Activități	Perioada de implementare	Responsabili	Rezultate așteptate 2024	Notă realizare
1.1.1.1.	Constituirea grupului de lucru	2021-2026 Septembrie 2024	Biblioteca Științifică Medicală	Grup de lucru format privind organizarea Săptămânii Internaționale a Accesului Deschis la USMF „Nicolae Testemițanu"	Realizat Programul este disponibil: https://library.usmf.md/sites/default/files/inline-files/Program%20OA%20%281%29.pdf Galeria foto: https://library.usmf.md/ro/noutati/saptamana-internationala-accesului-deschis-2024
1.1.1.2.	Conceptualizarea și elaborarea materialelor informative și promoționale	2021-2026 Octombrie 2024	Biblioteca Științifică Medicală	Conceptualizarea și elaborarea a 6 materiale promoționale	Realizat În conformitate cu planul de acțiuni privind implementarea Strategiei OS pentru anul 2024, au fost elaborate 6 materiale promoționale
1.1.1.3.	Diseminarea materialelor informative și promoționale	2021-2026 Octombrie 2024	Biblioteca Științifică Medicală	Materiale promoționale diseminate prin e-mail (all.usmf)	Realizat
1.1.1.4.	Participarea în cadrul Săptămânii Internaționale a Accesului Deschis	2021-2026 Octombrie 2024	Biblioteca Științifică Medicală	1. Instruiri în număr de 10 2. Campanie de advocacy în număr de 1	Realizat 1. Au fost organizate 22 instruiri 2. A fost organizată o campanie de advocacy https://www.youtube.com/watch?v=I3laGqLNwhM
1.1.1.5.	Elaborarea video tutorialului	2021-2026 Mai 2024	Biblioteca Științifică Medicală	Tutoriale video în număr de 1	Realizat https://www.youtube.com/watch?v=CmyTWEIoIY

Obiectivul specific 1.1.2. Inițierea tinerilor cercetători cu privire la facilitățile Accesului Deschis					
1.1.2.1.	Organizarea activităților de informare în cadrul catedrelor USMF „Nicolae Testemițanu”	2021-2026 Martie Octombrie 2024	Biblioteca Științifică Medicală	Activități de informare în număr de 2	Realizat
Obiectivul specific 1.1.3. Sporirea vizibilității cercetătorilor în spațiul informațional global					
1.1.3.1.	Indexarea Repozitoriului instituțional în BASE (Bielefeld Academic Search Engine)	2021	Biblioteca Științifică Medicală	Repozitoriul indexat	Realizat 100% (2021) https://www.base-search.net/
1.1.3.2.	Oferirea suportului în calcularea indicatorilor bibliometrici	2021-2026 la solicitare 2024	Biblioteca Științifică Medicală	Rapoarte sistematice conform procedurii stabilite <i>la solicitare</i>	Realizat 19 rapoarte sistematice
1.1.3.3.	Organizarea instruirilor de orientare privind crearea profilului academic	2021-2026 Iunie Noiembrie 2024	Biblioteca Științifică Medicală	Instruiri de orientare în număr <i>de cel puțin 15 la solicitare</i>	Realizat 17 instruiri de orientare
1.1.3.4.	Asistență în crearea profilului cercetătorului (ORCID, Google Academic, Scopus, Publons)	2021-2026 la solicitare 2024	Biblioteca Științifică Medicală	Numărul de asistări și consultații <i>de cel puțin 5, la solicitare</i>	Realizat Au fost acordate asistări și consultări la 14 cercetători
Obiectivul strategic 1.2. Promovarea căii de aur a Accesului Deschis					
Obiectivul specific 1.2.1. Sporirea vizibilității revistei instituționale <i>Revista de Științe ale Sănătății din Moldova</i>					
1.2.1.1.	Elaborarea și aprobarea Politicii editoriale a <i>Revistei de Științe ale Sănătății din Moldova</i>	2022	Redactorul-șef al revistei	Politică actualizată și înaintată spre aprobare la Senatul USMF „Nicolae Testemițanu”	Realizat 100% (2022) Politica editorială aprobată de Consiliul Științific, Decizia nr. 5/3 din 19.05.2022 și Senatul USMF „Nicolae Testemițanu”, Decizia nr. 6/15 din 23.06.2022
1.2.1.2.	Crearea site-ului <i>Revistei de Științe ale Sănătății din</i>	2022-2025 2024 – după caz	Redactorul-șef al revistei	Site-ul Revistei	Realizat 100% 2024 https://mjhs.md/

	Moldova (Indicator 6.3.1/ 6.4)			Pagina web a revistei accesibilă aici . Se planifică dezvoltarea unei pagini web în contextul elaborării și dezvoltării SIMU Cercetare (caiet de sarcini SIMU cercetare aprobat 2022).	
1.2.1.3.	Includerea Revistei de Științe ale Sănătății din Moldova în bazele de date internaționale cu explorarea posibilității de aplicare a documentelor pentru obținerea categoriei A din registrul național (Indicator 6.3.2/ 6.5)	2022-2023	Redactorul-șef al revistei	<i>Cel puțin 10</i> Numărul de baze de date în care este inclusă revista <i>Cel puțin 4</i> Numărul de baze de date internaționale în care este indexată revista Explorarea posibilității de aplicare a documentelor pentru obținerea categoriei A din registrul național (Acest lucru va fi posibil după dezvoltarea unei pagini web în contextul elaborării și dezvoltării SIMU Cercetare (caiet de sarcini SIMU cercetare aprobat 2022))	Realizat 100% - Revista MJHS inclusă în bazele de date internaționale (11 baze – Index Copernicus, Cite Factor, Base, EuroPub, eLibrary, WorldCat, ResearchGate, CORE, Refseek, DRJI, Google scholar) (6.3.2). - Revista MJHS este indexată în 5 baze internaționale (Index Copernicus, Cite Factor, Base, EuroPub, Directory of Research Journals Indexing)
1.2.1.4.	Înregistrarea Revistei de Științe ale Sănătății din Moldova în Directoriul	2025-2026	Redactorul-șef al revistei	Revista înregistrată în DOAJ	Neplanificat 2024

	Revistelor cu Acces Deschis (DOAJ)				
DOMENIUL STRATEGIC PRIORITAR 2: DATE DESCHISE					
Obiectivul strategic 2.1. Promovarea principiului datelor deschise în mod implicit					
Obiectivul specific 2.1.1. Formarea atitudinilor pozitive ale comunității universitare					
2.1.1.1.	Informarea comunității universitare despre principiul datelor deschise	2021-2026 Pe parcurs 2024	-Departamentul Cercetare, INCMS -Biblioteca Științifică Medicală	<i>Cel puțin 1</i> Informații plasate pe subsiste-ul BȘM/Departamentului Cercetare	Realizat Au fost plasate 2 informații de către BȘM https://library.usmf.md/ro/noutati/lectia-publica-managementul-datelor-de-cercetare-si-datele-de-cercetare-deschise https://www.facebook.com/photo.php?fbid=1194469604906694&set=pb.100030309980993.-2207520000&type=3
2.1.1.2.	Sensibilizarea comunității universitare privind beneficiile datelor deschise	2021-2026 Octombrie 2024	-Departamentul Cercetare, INCMS -Biblioteca Științifică Medicală	Sesiuni de informare comune cu cele privind Accesul Deschis în număr de 2	Realizat Au fost organizate 2 sesiuni de informare https://www.facebook.com/photo?fbid=1187938905559764&set=pcb.1187939315559723 https://www.facebook.com/photo?fbid=1344052726615047&set=pcb.1344052966615023
Obiectivul strategic 2.2. Fortificarea premiselor pentru implementarea datelor deschise în cercetare					
Obiectivul specific 2.2.1. Asigurarea cu resurse umane competente în gestionarea datelor, inclusiv Big Data					
2.2.1.1.	Instruirea cercetătorilor USMF „Nicolae Testemițanu” în domeniul	2022-2023	Departamentul Cercetare, INCMS	Cercetători USMF „Nicolae Testemițanu” instruiți în domeniul	Realizat 100% (2022)

	Bioinformaticii și gestionarea datelor			Bioinformaticii, în număr de min. 10	
Obiectivul specific 2.2.2. Planificarea implementării managementului datelor de cercetare					
2.2.2.1.	Elaborarea Planului general (instituțional) de management al infrastructurii de cercetare a USMF „Nicolae Testemițanu” cu prevederea compartimentului Date de cercetare	2023-2024	Departamentul Cercetare, INCMS	Planul general de management al infrastructurii de cercetare al USMF „Nicolae Testemițanu” cu prevederea compartimentului Date de cercetare, elaborat și înaintat spre aprobare la Consiliul științific /Senat	Realizat 100% (2022)
2.2.2.2.	Elaborarea conceptului și Planului de implementare a managementului datelor de cercetare la USMF „Nicolae Testemițanu”	2025-2026	-Departamentul Cercetare, (echipa Bioinformatică), INCMS -Biblioteca Științifică Medicală -Departamentul Tehnologia Informației și Comunicațiilor	1. Concept de implementare elaborat și înaintat spre aprobare la Consiliul științific 2. Plan de implementare elaborat și înaintat spre aprobare la Consiliul științific	Neplanificat 2024
Obiectivul specific 2.2.3. Elaborarea cadrului de reglementare privind datele de cercetare					
2.2.3.1.	Elaborarea Regulamentului de organizare și funcționare a arhivei instituționale privind datele de cercetare	2026	-Departamentul Cercetare (echipa Bioinformatică), INCMS -Biblioteca Științifică Medicală	Regulament elaborat și înaintat spre aprobare Consiliului științific/Senat	Neplanificat 2024

			-Departamentul Tehnologia Informației și Comunicațiilor		
DOMENIUL STRATEGIC PRIORITAR 3: EVALUAREA ȘTIINȚEI DESCHISE					
Obiectivul strategic 3.1. Îmbunătățirea impactului rezultatelor cercetării					
Obiectivul specific 3.1.1. Sporirea transparenței și vizibilității rezultatelor cercetării					
3.1.1.1.	Elaborarea și aprobarea criteriilor de <i>rating</i> științific la USMF „Nicolae Testemițanu”	2021 aprilie	Departamentul Cercetare	Criteriile de <i>rating</i> științific la USMF „Nicolae Testemițanu” elaborate și aprobate la Consiliul științific	Realizat 100% (2021)
3.1.1.2.	Asigurarea înregistrării cadrelor științifico-didactice în bazele de date internaționale (Google Scholar, Scopus etc.)	2021-2026 Noiembrie 2024	-Responsabilii pentru activitate de cercetare la facultăți -Șefii de subdiviziuni -Responsabilii pentru activitate de cercetare în subdiviziuni -Departamentul Cercetare	Ponderea cadrelor științifico-didactice înregistrate în bazele de date internaționale (Google Scholar, Scopus etc.) pe: (1) subdiviziune (2) facultate (3) USMF „Nicolae Testemițanu”	Realizat 1. Lista subdiviziunilor este inclusă în raportul anual 2. <i>Facultăți</i> Medicina nr. 1: - Scopus – 40.09% (164/409 angajați) - Google Scholar – 85.33% (349/409 angajați). - Orcid – 69.19% (283/409 angajați) Medicina nr. 2: - Scopus – 42,0% (98/216 angajați) - Google Scholar – 92% (189/216 angajați). - Orcid – 84% (178/216 angajați) Farmacie

					- Scopus – 51,88% (24/50 angajați) - Google Scholar – 93,85% (47/50 angajați). - Orcid – 93,84% (47/50 angajați) <i>Rezidențiat</i> - Scopus – 22,7% (38/122 angajați) - Google Scholar – 44,5% (68/122 angajați) - Orcid – 40,8% (59/122 angajați) <i>Stomatologie</i> - Scopus – 25% (34/136 angajați) - Google Scholar – 70,58% (96/136 angajați) - Orcid – 59,55% (81/136 angajați) 3. USMF „Nicolae Testemițanu”, - Scopus – 38,37% - Google Scholar – 80,27% - Orcid – 69,45%
3.1.1.3.	Monitorizarea ratingului științific conform criteriilor aprobate pe facultăți, subdiviziuni și individual	2021-2026 Noiembrie 2024	-Responsabili pentru activitatea de cercetare la facultăți -Departamentul Cercetare	1.Număr de facultăți cu rating științific stabilit 2.Număr de subdiviziuni cu rating științific stabilit 3.Număr de cadre științifico-didactice cu rating științific stabilit	Realizat 1. Toate 5 facultăți 2. 71/72 subdiviziuni: 29/30- <i>Med. nr. 1</i>; 15/15 - <i>Med. nr. 2</i>; 6/6 – <i>Farmacie</i>; 8/8 – <i>Stomatologie</i>; 13/13 – <i>Rezidențiat</i>

					3. Cadre științifico-didactice cu rating științific stabilit Scopus – 358 Cadre științifico-didactice - Med. nr. 1 - 164/409 angajați - Med. nr. 2 - 98/216 angajați - Farmacie - 24/50 angajați - Stomatologie - 34/136 angajați - Rezidențiat - 38/122 angajați Google Scholar – 749 Cadre științifico-didactice - Med. nr. 1 - 349/409 angajați - Med. nr. 2 - 189/216 angajați - Farmacie - 47/50 angajați - Stomatologie - 96/136 angajați - Rezidențiat - 68/122 angajați Orcid – 648 Cadre științifico-didactice - Med. nr. 1 - 283/409 angajați - Med. nr. 2 - 178/216 angajați - Farmacie - 47/50 angajați - Stomatologie - 81/136 angajați - Rezidențiat - 59/122 angajați
3.1.1.4.	Plasarea proiectelor internaționale și naționale în Repozitoriul USMF „Nicolae	2021-2026 pe parcursul anului 2024	-Centrul de suport al proiectelor (<i>Cucoș D.</i>)	<i>Cel puțin 10</i> Numărul de proiecte internaționale și naționale	Realizat Total 56 proiecte plasate în Repozitoriul USMF, inclusiv: 27 - Program de Stat 2020-2023

	Testemițanu” (Indicator SC 4.7.2/ PSD 4.10)		-Biblioteca Științifică Medicală -Departamentul Cercetare -Școala doctorală în domeniul Științe medicale	plasate în Repozitoriul instituțional	2 - Bilateral moldo-turc 2 - Horizon2020 1 - ICGEB 19 - instituționale 2 - Transfer Tehnologic 1 - JPIAMR 1 - EraNetRusPlus 1 - Tineri cercetatori link: https://repository.usmf.md/handle/20.500.12710/21955
Obiectivul specific 3.1.2. Consolidarea excelenței în cercetare					
3.1.2.1.	Creșterea numărului de articole publicate în reviste cotate ISI și/sau WoS, SCOPUS (Indicator 6.5.2/6.8)	2022-2026 Decembrie 2024	-Departamentul Cercetare -Responsabilii pentru activitate de cercetare la facultăți -Responsabilii pentru activitatea de cercetare în subdiviziuni	<i>Cel puțin 80</i> Numărul anual de articole publicate în reviste cotate ISI și/sau WoS, SCOPUS	Realizat SCOPUS 160 publicații, dintre care 124 articole în reviste, iar 36 articole publicate în lucrările manifestărilor științifice indexate în baza de date SCOPUS ISI 93 articole WoS 91 articole Lista se regăsește în Raportul anual
3.1.2.2.	Creșterea numărului de articole publicate cu acces deschis în reviste cotate ISI și/sau WoS, SCOPUS,	2022-2026 Decembrie 2024	-Departamentul Cercetare -Subdiviziunile universitare -BȘM	<i>Cel puțin 50</i> Numărul anual de articole publicate cu acces deschis în reviste cotate ISI și/sau WoS, SCOPUS	Realizat WoS - 63 / Scopus - 87 (a se vedea dosarul) (Situția raportată la data de 21.12.24)

3.1.2.3	Promovarea cercetărilor în cotutelă internațională	2022-2026 Octombrie 2024	-Școala doctorală în domeniul Științe medicale -Departamentul Cercetare -Centrul de suport al proiectelor -Subdiviziunile universitare	<i>Cel puțin 45 de cercetări în cotutelă internațională</i> Teze de doctorat în cotutelă de min. 10%	Realizat 50 de doctoranzi efectuează tezele în cotutelă Teza susținute în: Co-tutelă internațională - 37 teze; Co-tutelă națională - 14 teze.
3.1.2.4.	Atragerea granturilor internaționale pentru realizarea proiectelor de cercetare (<i>Indicator DC 49</i>)	2022-2026 Decembrie 2024	-Departamentul Cercetare -Centrul de suport al proiectelor -Școala doctorală în domeniul Științe medicale -Subdiviziunile universitare	<i>Cel puțin 10 proiecte</i> Proiecte de cercetare în cooperare internațională de min. 10%	Realizat Total proiecte internaționale în derulare - 11 <i>inclusiv:</i> EraNetRusPlus - 1 CEI -1 NIH USA- 1 ICGEB - 2 COST - 5 AUF - 1 https://docs.google.com/spreadsheets/d/1847siwrvJeV7_tz6ZbtvOyAO19TEKjcY/edit?usp=sharing&ouid=109393410013134786414&rtpof=true&sd=true
3.1.2.5.	Revizuirea sistematică și ajustarea politicii Universității în domeniul angajării, promovării cadrelor științifice, accesului liber la informație și la rezultatele cercetărilor finanțate din	2022-2026 Pe parcursul anul 2024	- Jucov Artiom, coordonator menținerea logoului (Ordinul Rectorului nr. 88A din 24.04.2020)	1. Logoul „Exceleța Resurselor Umane în cercetare” menținut	Realizat 100% (2024) Logoul „Exceleța Resurselor Umane în cercetare” este menținut https://euraxess.ec.europa.eu/hrexcellenceaward/awarded

	fondurile publice, cu menținerea logoului obținut „Excelența Resurselor Umane în Cercetare” (<i>Indicator PSD 4.9 / SC 4.7.1</i>)		- Departamentul Resurse Umane - Departamentul Juridic - Departamentul Cercetare - Școala doctorală în domeniul Științe medicale		
Obiectivul specific 3.1.3. Îmbunătățirea procesului de recenzare a articolelor publicate în <i>Revista de Științe ale Sănătății din Moldova</i>					
3.1.3.1.	Aplicarea mecanismelor pentru recenzarea deschisă (inter pares)	2023-2026 2023 octombrie	Redactorul-șef al revistei	Politica recenzării deschise elaborată și aprobată la Consiliul științific/Senat	Realizat 100% (2023)
3.1.3.2.	Includerea cercetătorilor internaționali în procesul de recenzare	2023-2026 2024	Redactorul-șef al revistei	Ponderea recenzițiilor internaționale de min 10% anual	Realizat 2 recenzanți internaționali Serghei Covașev, Scopus Author ID: 57044729400 Grigore Tinica, https://orcid.org/0000-0002-1755-9674
Obiectivul strategic 3.2. Perfecționarea monitorizării plagiatului în cercetare					
Obiectivul specific 3.2.1. Extinderea aplicării procesului de verificare a similitudinilor în cercetare					
3.2.1.1.	Includerea lucrărilor de licență în procesul de verificare antiplagiat, prin selecție randomizată (<i>Indicator SC 7.2.3</i>)	2023-2026 2024 - pe parcurs	-Centrul antiplagiat (<i>Coreșchi I.</i>) -Responsabilii pentru activitatea de cercetare la facultăți -DDMA	<i>100% din tezele de licență verificate</i> Numărul (%) de teze de licență verificate din facultate Până la 10% dintre toate lucrările de licență anuale, pe facultăți	Realizat 1138 (100%) documente (teze de licență și lucrări de absolvire) verificate

3.2.1.2.	Includerea tuturor lucrărilor de masterat în procesul de verificare antiplagiat (<i>Indicator SC 7.2.3</i>)	2023-2026 pe parcursul anului 2024	-Centrul antiplagiat (<i>Corețchi I.</i>) -Școala doctorală în domeniul Științe medicale	100% din tezele de masterat verificate Numărul (%) de teze de masterat verificate Ponderea tezelor de masterat evaluate anual	Realizat 76 (100%) documente (teze de master) verificate
3.2.1.3.	Includerea în procesul de verificare antiplagiat a articolelor înaintate spre publicare în <i>Revista de Științe ale Sănătății din Moldova</i> (<i>Indicator SC 7.2.3</i>)	2022-2026 pe parcursul anului 2024	- Centrul antiplagiat (<i>Corețchi I.</i>) - Redactorul-șef al revistei	100% (nr.) din articolele publicate în revista MJHS verificate Ponderea articolelor publicate evaluate anual	Realizat 44 (100%) documente (articolele publicate în revista MJHS) verificate
Obiectivul specific 3.2.2. Creșterea responsabilității cercetătorilor pentru integritatea cercetării					
3.2.2.1.	Asigurarea capacităților tehnice ale Centrului antiplagiat (<i>Indicator SC 7.2.1</i>)	2022-2026 pe parcursul anului 2024	-Centrul antiplagiat -Departamentul Economie, Buget și Finanțe	1. Centrul antiplagiat asigurat tehnic, (realizat 2021-2022), <i>după caz 2024</i> 100% din tezele de dr/dr.hab, teze de masterat, lucrări de absolvire și teze de licență verificate 2. Centrul antiplagiat funcțional	Realizat Centrul antiplagiat este funcțional. 100% tezele de dr/dr.hab, teze de masterat, lucrări de absolvire și teze de licență au fost verificate
3.2.2.2.	Elaborarea și aprobarea metodologiei de verificare a lucrărilor pe cicluri de instruire: licență, masterat și doctorat	2022-2026	-Centrul antiplagiat -Departamentul Cercetare -DDMA	Regulamentul antiplagiat actualizat și aprobat conform procedurii	Realizat 100% (2022)

3.2.2.3	Responsabilizarea conducătorilor și membrilor Comisiei de îndrumare pentru calitatea lucrărilor științifice ghidate sub aspectul integrității academice	2022-2026	-Școala doctorală în domeniul Științe medicale -Centrul antiplagiat -Departamentul Cercetare	Includerea în Regulamentul antiplagiat a prevederilor privind responsabilitatea personală a conducătorilor pentru conformitatea lucrării ghidate sub aspectul integrității academice	Realizat 100% (2022)
DOMENIUL STRATEGIC PRIORITAR 4. INSTRUMENTELE ȘTIINȚEI DESCHISE					
Obiectivul strategic 4.1. Dezvoltarea Repozitoriului instituțional					
Obiectivul specific 4.1.1. Implementarea CRIS DSpace versiunea 7					
4.1.1.1.	Instalarea programelor necesare	2023	Biblioteca Științifică Medicală	Programe instalate 100% din cele necesare	Realizat 100%
4.1.1.2.	Migrarea datelor	2023	Biblioteca Științifică Medicală	Date migrate 100% din cele necesare	Realizat 100%
4.1.1.4.	Verificarea și redactarea datelor	2023	Biblioteca Științifică Medicală	Date redactate 100% din cele necesare	Realizat 100%
4.1.1.5.	Completarea cu noi metadate	2023	Biblioteca Științifică Medicală	Metadate 100% din cele necesare	Realizat 100%
4.1.1.6.	Crearea profilurilor cercetătorilor	2022-2023 2025	Biblioteca Științifică Medicală	Profiluri create 100% din cele necesare	Neplanificat 2024
4.1.1.7.	Diversificarea structurii Repozitoriului instituțional	2021-2026 2024 – la solicitare	Biblioteca Științifică Medicală	Comunități și subcomunități noi	Realizat
4.1.1.8.	Monitorizarea indicatorilor altmetrici	2022-2026 2025	Biblioteca Științifică Medicală	Date altmetrice	Neplanificat 2024
4.1.1.9.	Organizarea și realizarea feedback-ului cu utilizatorii Repozitoriului instituțional	2022-2026 pe parcurs 2024	Biblioteca Științifică Medicală	Rapoarte de feed-back în număr de 1	Realizat 1 raport de feed-back realizat
4.1.1.10	Importarea metadatelor din surse terțe	2022-2026 2024 – la solicitare	Biblioteca Științifică Medicală	Metadate importate 100 % din cele necesare	Realizat

4.1.1.11.	Instalarea programelor necesare	2023 2024 – <i>la solicitare</i>	Biblioteca Științifică Medicală	Programe instalate 100% din cele necesare	Realizat
Obiectivul specific 4.1.2. Implementarea Altmetrics					
4.1.2.1.	Proiectare logistica de conectare Altmetrics	2021	Biblioteca Științifică Medicală	Plan aprobat conform procedurii stabilite	Realizat 100 %
4.1.2.2.	Implementarea programului Altmetrics	2021	Biblioteca Științifică Medicală	Program Altmetrics implementat	Realizat 100 % Program Altmetrics implementat
4.1.2.3.	Monitorizarea datelor	2021-2026 Pe parcurs 2024	Biblioteca Științifică Medicală	Raport statistic în număr de 15	Realizat 15 rapoarte statistice realizate
Obiectivul specific 4.1.3. Dezvoltarea continuă a abilităților și competențelor cercetătorilor privind autoarhivarea publicațiilor					
4.1.3.1.	Elaborarea materialelor educaționale	2023 2024 – <i>după caz</i>	Biblioteca Științifică Medicală	Materiale elaborate în număr de 1	Realizat 1 material elaborat
4.1.3.2.	Organizarea trainingurilor pentru cercetători	2022-2026 pe parcurs 2024	Biblioteca Științifică Medicală	Traininguri organizate în număr de 10	Realizat 10 traininguri organizate
4.1.3.3.	Actualizarea ghidului de autoarhivare	2021	Biblioteca Științifică Medicală	Ghid actualizat și aprobat conform procedurii stabilite	Realizat 100 % (2021) Ghid actualizat

ÎNTOCMIT

Șef secție, Secția planificare, evidență și raportare în cercetare,
Departamentul Cercetare, INCMS

Daniela GALEA-ABDUȘA

